

GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ
STRATEJİK PLAN

2017–2021



Sanatsız kalan bir milletin hayat damarlarından biri kopmuş *demektir.*
M. Kemal ATATÜRK

İÇİNDEKİLER

BİRİM/ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	5
1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	6-8
2. DURUM ANALİZİ	9-20
2.1. Tarihsel Gelişimi	10
2.2. Örgütsel Yapısı	11
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat	12
2.4. Birim Faaliyet Alanları	12-13
2.5. Kurum (Birim) İçi Analiz	13
2.5.1. Fiziki Kaynaklar	14
2.5.2. Teknolojik Kaynaklar	14
2.5.3. Akademik ve İdari İnsan Kaynakları	15-16
2.5.4. Kurum (Birim) Kültürü	17
2.6. Paydaş Analizi	18
2.7. Kurumsal GZFT/SWOT Analizi	19-20
3. GELECEĞE BAKIŞ	21-30
3.1. Misyon	22
3.2. Vizyon	22
3.3. Temel Değerler	23
3.4. Amaç, Hedef, Strateji ve Performans Göstergeleri	24-30
4. MALİYETLENDİRME	31-32
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33-35

Stratejik planlama, Stratejik Plan Hazırlama kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder.

Stratejik planlama, özetle, bir kuruluşun aşağıdaki dört temel soruyu cevaplandırmasına yardımcı olur:

- *NEREDEYİZ?*
- *NEREYE GİTMEK İSTİYORUZ?*
- *GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?*
- *BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER ve DEĞERLENDİRİRİZ?*

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1: Stratejik Planlama Komisyonu Üyeleri.....	8
Tablo 2: İç Kontrol Yetkilisi.....	8
Tablo 3: Birim Kalite Güvence Komisyonu.....	8
Tablo 4: Enstitü Lisansüstü Programları ve Açıldığı Yıllar.....	10
Tablo 5: Fiziki Kaynaklar.....	14
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar.....	14
Tablo 7: Akademik İnsan Kaynakları.....	15
Tablo 8: Ek Ders Programlarında Görevli Akademik Personel.....	15
Tablo 9: Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı (Araştırma Görevlisi).....	15
Tablo10: İdari İnsan Kaynakları.....	16
Tablo 11: İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	16
Tablo 12: İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı.....	16
Tablo 13: İdari Personelin Ünvan ve Görevleri.....	16
Tablo 14: Paydaş Analizi.....	18
Tablo 15: Hedefler ve Stratejiler.....	24-25
Tablo 16: Maliyetlendirme.....	32

YÖNETİCİ SUNUŞU

Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü 2017-2021 yılları stratejik planı, Enstitünün vizyon, misyon ve temel değerleri ile kurumsal öz değerlendirme sonuçlarının yanı sıra, Enstitünün geleceğinin planlanması ve faaliyetlerinde kalitenin artırılmasına rehberlik edecek stratejileri içermektedir. Hazırlanan planın ana başlıkları şunlardır;

Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü'nü tanıtıcı bilgiler: Bu bölümde Enstitünün tarihçesi ve organizasyon şeması ile Enstitünün yapılanması verilmiştir.

Enstitünün misyonu, vizyonu, temel değerleri ve politikaları: Bu bölümde, Enstitünün misyon ve vizyonu tanımlanmış, temel değerleri verilmiştir. Enstitünün politikaları için varsayımlar ve politikalar açıklanmıştır.

Kurumsal değerlendirme: Bu bölümde, Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü öz değerlendirme çalışmaları hakkında bilgi verilmiş, Enstitü paydaşları tanımlanmış ve SWOT analizi yapılmıştır.

Stratejiler: Bu bölümde, Enstitünün 2017-2021 yılları arasında uygulayacağı temel stratejiler açıklanmaktadır. Bu stratejiler;

- a. Eğitim-Öğretim Stratejileri
- b. Bilimsel Araştırma Stratejileri
- c. Tanıtım ve Halkla İlişkiler Stratejileri
- d. Alt Yapı Geliştirme Stratejileri
- e. İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejileri
- f. Kurum içi ilişkileri geliştirme stratejileri
- g. Finansman Stratejileri
- h. Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejileri olmak üzere başlıca sekiz başlık altında toplanmıştır.

Hedefler: Yukarıda belirtilen stratejilere ulaşabilmek üzere hedefler oluşturulmuştur.

Yrd. Doç. Dr. Levent ÇORUH
Enstitü Müdürü

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

a. Dokümanın Amacı

Enstitü stratejik planının amacı, Enstitünün güçlü ve zayıf yönlerinin, Enstitü için fırsat ve tehditlerin nesnel bir şekilde saptanıp değerlendirilerek bilinçli bir kurumsal gelişim sürecinin başlatılmasını ve sürdürülmesini sağlamaktır.

b. Dokümanın Kapsamı

Enstitü stratejik planı kapsamında; vizyon, misyon, değerler, Enstitü için yapılan SWOT (FÜTZ=Fırsatlar, Üstünlükler, Tehditler, Zayıflıklar) analizi, 2017–2021 dönemi stratejileri ve bu stratejileri gerçekleştirmeye yönelik hedefler, bu hedeflere ulaşma oranlarını saptamak amacıyla belirlenen performans göstergeleri ve hedeflerin hayata geçirilmesini sağlayacak eylem planları yer almaktadır.

c. Tanımlar ve Kavramlar

Bu stratejik planda kullanılan;

Eylem Planları: Enstitünün iç değerlendirme sonuçlarına göre gerçekleştirilecek eylemlerini, eylem sorumlularını ve eylemlerin zamanlamasını gösteren planları,

İç Değerlendirme: Enstitünün SWOT analizinin Stratejik Planlama Komisyonu tarafından gerçekleştirilmesini,

Misyon: Enstitünün kendisi için saptadığı temel varlık gerekçesini ve görevleri,

Performans Göstergesi: Enstitünün stratejik hedeflerine ne oranda ulaşıldığını gösteren ölçülebilir nitelikteki unsuru,

Politika: Enstitü yönetimine karar almada yol gösteren temel ilkeleri,

Strateji: Enstitünün misyonu doğrultusunda nasıl yönlendirilmesi gerektiğini belirleyen ve davranışını oluşturan yaklaşımı,

Stratejik Hedef: Enstitünün saptadığı stratejiler doğrultusunda belirlediği ve gerçekleştirmeyi amaçladığı sonuçları,

SWOT Analizi: Enstitünün güçlü ve zayıf yönlerini, önündeki fırsatları ve tehditleri ortaya çıkaran analizi,

Vizyon: Enstitünün gelecekte ulaşmak istediği idealleri, ifade eder.

STRATEJİK PLANLAMA KURUL VE KOMİSYONLARI

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 16.01.2015 tarih ve **3935** sayılı yazılarına istinaden, 04.03.2016 tarihinde görevlendirilmesi yapılan aşağıda açık bilgileri bulunan Enstitü Müdür Yardımcısı Yrd.Doç.Dr. Ebru ALPARSLAN'ın İç Kontrol Yetkilisi olarak görevlendirilmesinin, “**Birim Kalite Güvence Komisyon Üyeleri**”nin aşağıdaki şekilde teşkil etmesinin uygun olduğuna,

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 25.05.2017 tarih ve **E.47858** sayılı yazılarına istinaden, Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu kurulmasının görüşülerek, Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü **Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu** Birimimizde, Üst Yönetici yardımcısının başkanlığında, akademik/idari personel ve öğrenci katılımlı, en az 3 kişiden oluşan "Birim Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu" oluşturulmuştur,

Tablo 1. Stratejik Planlama Komisyonu Üyeleri

Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu	Görevi	Komisyonadaki Görevi
Yrd. Doç. Dr. Ebru ALPARSLAN	Müdür Yardımcısı	Birim Temsilcisi
Satılmış BAŞARAN	Enstitü Sekreteri	Birim Plan Hazırlama Komisyon Üyesi
Murat DUYKU	Öğrenci	Birim Plan Hazırlama Komisyon Üyesi

Tablo 2. İç Kontrol Yetkilisi

İç Kontrol Yetkilisi	Görevi	Dayanağı
Yrd. Doç. Dr. Ebru ALPARSLAN	Müdür Yardımcısı	10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu

Tablo 3. Birim Kalite Güvence Komisyonu

Birim Kalite Güvence Komisyonu	Görevi	Komisyonadaki Görevi
Yrd. Doç. Dr. Levent ÇORUH	Müdür	Başkan
Yrd. Doç. Dr. Ebru ALPARSLAN	Müdür Yardımcısı	Üye
Satılmış BAŞARAN	Enstitü Sekreteri	Üye

2. BÖLÜM DURUM ANALİZİ

2.1. ENSTİTÜNÜN TARİHÇESİ

Güzel Sanatlar Enstitüsü, 2809 sayılı kanununun 25. Maddesinin e bendinde yapılan değişiklikle 1992 yılında kurulmuştur. 2006 yılında Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde devam eden sanat dallarının ayrılması ile aynı yıl eğitim-öğretime başlamıştır.

Güzel Sanatlar Enstitüsü, 2006 yılından itibaren Müzik Anasanat ve Anabilim dallarında yüksek lisans ve doktora, Resim Anasanat dalında yüksek lisans ve sanatta yeterlik, Seramik Anasanat dalında yüksek lisans ve Heykel Anasanat dalında yüksek lisans (Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü ortak program) programları ile Güzel Sanatlar Fakültesi giriş katında 5 büro ile hizmet vermeye başlamıştır.

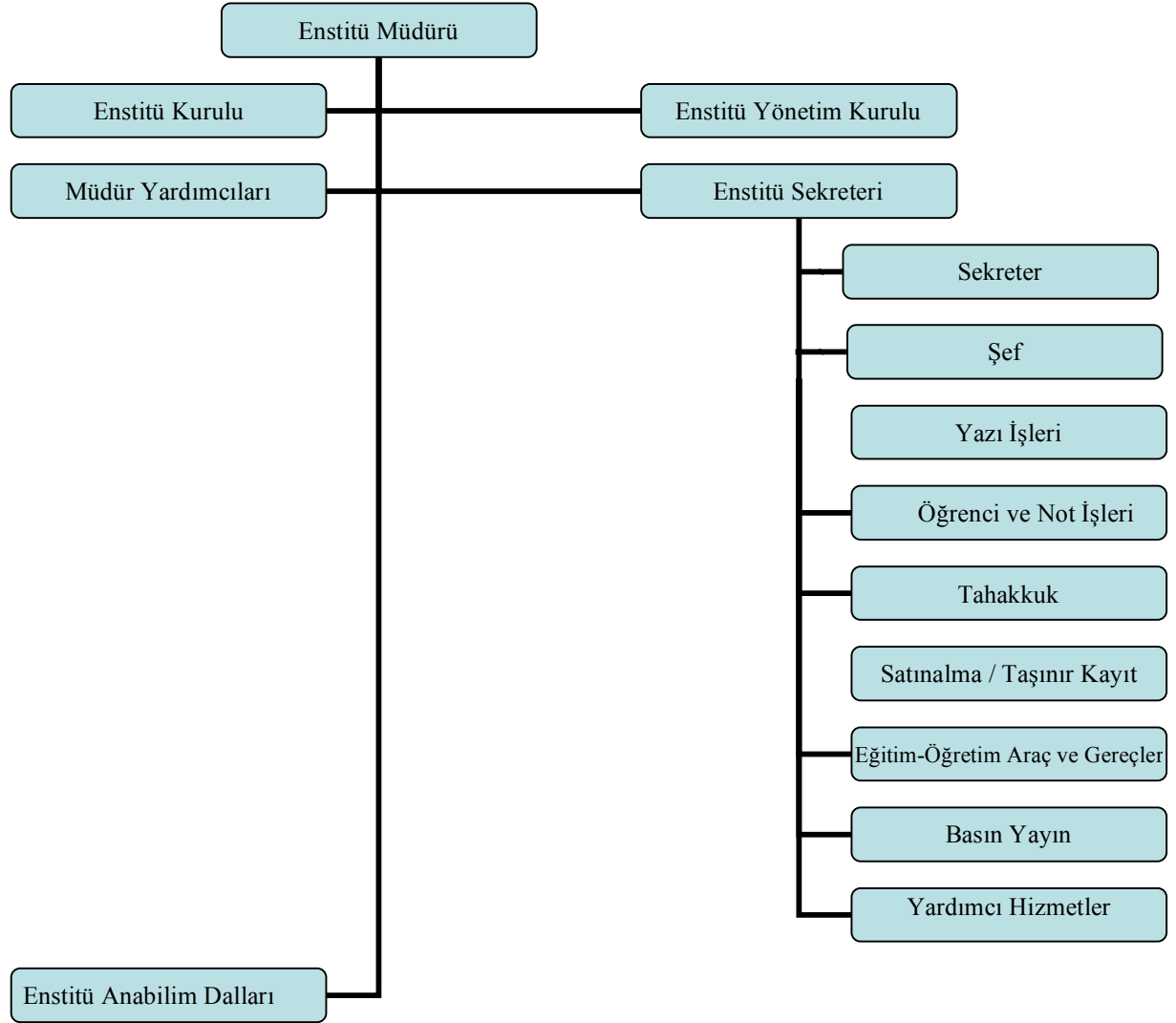
Yüksek Öğretim Kurulu'nun kararı doğrultusunda Seramik Anasanat dalı ve Heykel Anasanat dalı yüksek lisans programlarına öğretim üyesi eksikliğinden dolayı öğrenci alınamamaktadır. Müzik Anasanat ve Anabilim dallarında yüksek lisans ve doktora, Resim Anasanat dalında yüksek lisans ve sanatta yeterlik programlarında öğretim devam etmektedir.

Önümüzdeki eğitim öğretim yıllarında Güzel Sanatlar Fakültesi öğretim üyesi sayısının artması durumunda Resim, Müzik, Heykel ve Seramik anasanat ve anabilim dallarına öğrenci alınması, alınan öğrenci sayılarının artırılması, yeni anasanat dalları ve yeni programların açılması planlanmaktadır.

Tablo 4. Enstitü Bünyesinde Yürütülen Lisansüstü Programlar ve Açıldığı Yıllar

Anabilim / Anasanat Dalları	Yüksek Lisans ve Doktora / Sanatta Yeterlik Programlarının Açıldığı Yıl	
	Yüksek Lisans	Doktora / Sanatta Yeterlik
Müzik Anasanat	2006	-
Müzik Anabilim	-	2006
Resim Anasanat	2006	2006
Seramik Anasanat	2006	-
Heykel Anasanat	2006	-

2.2. GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ ORGANİZASYON ŞEMASI



2.3.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT

Güzel Sanatlar Enstitüsü, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu çerçevesinde ve Lisansüstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği esasları dâhilinde Müzik Anasanat ve Anabilim dallarında yüksek lisans ve doktora, Resim Anasanat dalında yüksek lisans ve sanatta yeterlik üzere toplam 3 anabilim/ anasanat dalında, 2 yüksek lisans 1 doktora 1 sanatta yeterlik programı olmak üzere lisansüstü 4 programda ve Erciyes Üniversitesi Lisansüstü Eğitim- Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde eğitim-öğretim ve araştırma çalışmalarını sürdürmektedir.

KANUNLAR

- 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu,
- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu,
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu,
- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu,
- 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu,
- 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

2.4. BİRİMİN FAALİYET ALANLARI

Güzel Sanatlar Enstitüsü stratejik plan çalışmalarını kalite geliştirmeye yönelik akademik çalışmalarla **eğitim – öğretim ve bilimsel araştırma ve bilgi üretimi** faaliyet alanında incelenmiştir.

Mezun: Yüksek lisans ve doktora/ sanatta yeterlik programlarından diploma alarak mezun olanlar

Tez: Tezli yüksek lisans ve doktora/ sanatta yeterlik programlarından mezun olabilmek için öğrencilerin üretmek zorunda olduğu bilimsel araştırmaya dayalı eser.

Lisansüstü eğitime yönelik enstitü yayınları ve etkinlikleri: Bu ürünler arasında Tez Yazım Kılavuzu, Enstitü e-Dergisi gibi basılı kitap/kitapçıkların yanısıra, eğitim sempozyumları kurslar ve dersler gibi etkinlikler de bulunmaktadır.

Hizmetlerimiz

Lisansüstü eğitim hizmetleri: “Eğitim ve Öğretim Programı” altbaşlığında belirtildiği şekilde sürdürülen programlara ilişkin her türlü idari ve öğrenci işlerine ilişkin yönetim, denetim ve karar süreçleri

Bilimsel araştırma ve bilgi üretimi: Yüksek lisans ve doktora/ sanatta yeterlik tez çalışmalarının yürütülüşüne ilişkin tüm süreçlerin, izlenmesi, kabul ya da red edilmesi.

Faaliyet Alanı 1- Eğitim Hizmeti
Mezun / Mezun olabilmesi için öğrenciye verilen her türlü hizmet
Tez / Tez yapana kadar öğrenciye verilen her türlü idari akademik destek
Yayınlar / Tez yazım kılavuzu, danışmanlık el kitabı, gibi öğrenciyi destekleyecek hizmetler
Faaliyet Alanı 2- Bilimsel Araştırma ve Bilgi Üretimi
Mezun / Öğrenci mezun olana kadar her türlü idari karar süreçleri
Tez / Öğrenci tezini bitirene kadar öğrenci işleri ile ilişkili her türlü yönetim süreçleri
Yayınlar / Tezin yayına dönüşmesi ile ilgili tüm süreçler

2.5. BİRİM İÇİ ANALİZ

Enstitümüzün fiziki olanakları (idari alanlar, eğitim-öğretim alanları), öğrenci başına düşen derslik ve laboratuvar alanlarına ait veriler bu bölümde incelenmiştir. Bunların dışında enstitümüzün sahip olduğu teknolojik olanaklara dair bilgiler, öğrenci ve çalışan başına düşen fiziki mekânlar, bilgisayar sayıları ve sosyal olanakları da yine bu bölümde yer almaktadır. 2012–2016 yılları arasında idari bina, eğitim alanları açısından çalışan ve öğrenci sayılarında artış olmasına rağmen, 2017 yılında idari binaların aynı kaldığı, eğitim alanlarının azaldığı görülmektedir. Fiziki olanakların yetersiz olduğu, eğitim - öğretimin sürdürülebilirliği açısından 2017–2021 stratejik planlamada önemle üzerinde durulması gerekmektedir.

2.5.1.FİZİKİ KAYNAKLAR

Tablo 5. Fiziki Kaynaklar

Eğitim Alanları	Kapasitesi				
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-
Sınıf	Güzel Sanatlar Fakültesi sınıf ve atölyeleri				
Konferans Salonu	1*	-	-	-	1*

* Güzel Sanatlar Fakültesinin salonları, ortak kullanım.

Hizmet Alanları	Sayısı	Kullanım Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odaları	7	105	7
Arşiv / Ambar Alanı	1	20	Ortak
Toplam	8	280	

2.5.2.TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	6	1	
Taşınabilir Bilgisayar	1	3	
Projeksiyon		1	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	1		
Faks	1		
Kameralar(Güvenlik)			
Televizyonlar	2		
Tarayıcılar	3		
Parmak Okuyucu			
Kayıt Cihazı (Kameralar)			

2.5.3. AKADEMİK VE İDARİ İNSAN KAYNAKLARI

2.5.3.1. Akademik İnsan Kaynakları

Güzel Sanatlar Enstitüsünde, araştırma görevlilerinin aylıkları ve ek göstergelerinin düzenlenmesi, derece yükseltilmesi ve kademe ilerlemesinin şekil ve şartları ile sosyal haklardan yararlanma, ek ders ücreti, üniversite, idari görev ve geliştirme ödeneklerinin miktarının tespit edilmesi, emekli ve yabancı öğretim elemanlarının sözleşmeli olarak çalıştırılma usul ve esasları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, Kanun Hükmünde Kararnameler, Bakanlar Kurulu Kararları, tüzükler ve yönetmeliklere göre belirlenmektedir.

Buna göre, Enstitümüz akademik personeli araştırma görevlilerinden (ÖYP) oluşmaktadır. Bu kapsamda; Enstitümüzde 3 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

Tablo 7. Akademik İnsan Kaynakları

Akademik Personel						
Ünvan	Kadroların Oranına Göre			Kadroların Şekline Göre (2547)		
	Dolu	Boş	Toplam	35. Madde	50/d	Toplam
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	3	3

Tablo 8. Ek Ders Programlarında Görevli Akademik Personel

Ek Ders ve Programlarda Görevli Akademik Personel		
Ünvan	Sayı	Açıklama
Profesör	3	
Doçent	6	4 kişi 2547 sayılı kanununun 40/d maddesi ile görevli
Yardımcı Doçent	6	
Toplam	15	

Tablo 9. Akademik Personel Yaşa Göre Dağılımı (Araştırma Görevlisi ÖYP)

Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı (Araştırma Görevlisi)			
Veri	25-30 Yaş arası	31-35 Yaş arası	36-40 Yaş arası
Kişi Sayısı	-	3	-
Yüzde	-	100	-

2.5.3.2. İDARİ İNSAN KAYNAKLARI

Enstitümüzde Enstitü Sekreteri ile birlikte sekreter, öğrenci işleri, yazı işleri ve personel-muhasebe bürosunda görev yapan 1 şef, 1 memur, 1 teknisyen ve 1 hizmetli olmak üzere toplam 5 personel görev yapmaktadır. İdari personelin eğitim durumu aşağıdaki tablo da verilmiştir.

Tablo 10. İdari İnsan Kaynakları

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	YL – Dr
Kişi Sayısı	1		1	3	-
Yüzde	20		20	60	-

a. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 11. İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-5 yıl	6-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21-25 yıl	26 yıl üzeri
Kişi Sayısı	0	0	0	1	1	3
Yüzde	0	0	0	20	20	60

Tablo 12. İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı					
Veri	25-30 Yaş arası	31-35 Yaş arası	36-40 Yaş arası	41-45 Yaş arası	46 Yaş üzeri
Kişi Sayısı	0	0	0	1	4
Yüzde	0	0	0	20	80

Tablo 13. İdari Personelin Ünvan ve Görevleri

İdari Personelin Ünvan ve Görevleri		
Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Satılmış BAŞARAN	Enstitü Sekreteri	Gerçekleştirme Görevlisi-Raportör
Bedia BAYGENÇLER	Şef	Yazı İşleri
Nesrin KOLCA	Memur	Personel İşleri
Mevlüt BEYAZ	Teknisyen	Öğrenci İşleri
Osman KOÇYİĞİT	Hizmetli	Hizmetli

2.5.4. KURUM (BİRİM) KÜLTÜRÜ

Çağdaş ve gelişmiş yaşam biçimini benimsemiş çalışanları; bilimsel olarak gelişmiş ve önder enstitü olması, etik ve estetik değerleri ön planda tutan iş yeri ortamı, öğrenci ve personel ile etkileşim ve paylaşım yaklaşımları birim kültürünün en önemli bileşenlerini oluşturmaktadır.

Güzel Sanatlar Enstitüsü kuruluşundan bu yana güçlü ve başarılı olmanın temel unsurunun iyi ve gelişmiş bir birim kültürüne dayandığının farkında olan bir enstitüdür. Enstitümüz akademik ve idari personeli kuruluşundan itibaren önemli katkılar yaptığının ve önemli bir bilimsel birikim sağladığının inancı ve mutluluğunu duymakta ve paylaşmaktadırlar. Bu durum Enstitü mensuplarının akademik ve idari performanslarında başarı yaratmada ortak yani paylaşılabılır değerler bütünü oluşturmuş ve temel kurumsal kültür ögesi olarak algılanmıştır. Geçen yıllar içinde bu öge büyük ve geleneksel bir aile yapısına dönüşmesinde etkili olmuştur. Bu inanç ve buna bağlı olarak tüm akademik birimlerinin birbiriyle yakın ilişki içinde çalışması, ortak projeler ve araştırmalar yürütmesiyle oluşan davranış biçimi Enstitümüzün çok kısa sürede gelişmesini sağlamıştır. Ancak bununla birlikte tüm kurumsal yapılarda olduğu gibi birimizde de yönetimlerin bireyleri dinleyen ve katılımcılık ilkesini geliştiren birtakım bilimsel, içsel ve dışsal projeleri hayata geçirmesi beklenmelidir. Bunu sağlayabilecek çözümler bireysel değerleri kurumsal değerlerle bütünleştirerek stratejik hedefler içine dâhil etmekle sağlanabileceğinden 2017-2021 Stratejik Planı'nda kurumsal kültürü geliştirecek faaliyetlere de önem verilmiştir. Bu faaliyetler kurum çalışanlarının ve öğrencilerin davranışlarına yansiyarak olumlu değerlerle şekillenmiş kurum kültürümüzü daha da güçlendirecek ve her alanda katkıda bulunacaktır.

Sonuç olarak Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü, millî ve yerel değerleri benimseyen ve yaşatan, başarı ve iş birliğine ağırlık veren bir kurum kültürü çerçevesinde ülkemiz yükseköğretiminde başta gelen Güzel Sanatlar Enstitülerinden biri olarak faaliyetlerini sürdürme gayretindedir.

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Güzel Sanatlar Enstitüsünün Paydaşlarında; çalışmalarında başarılı olabilmesi, hedeflerine ulaşabilmesi, millî ve milletlerarası düzeyde başarı seviyesinin yükselebilmesi için iş birliği yapılması gereken iç ve dış paydaşlarını, Güzel Sanatlar Enstitüsü; stratejilerini paydaşların durum ve konumlarını dikkate alarak belirlemiştir.

Tablo 14. Paydaş Analizi

Paydaşlar	Dış/İç	Çalışanlar	Hizmet Alanlar	Temel Ortak	Stratejik Ortak
YÖK	Dış			✓	✓
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış			✓	✓
Rektörlük	İç			✓	✓
TÜBİTAK	Dış			✓	✓
Güzel Sanatlar Enstitüleri	Dış			✓	✓
Maliye Bakanlığı	Dış			✓	✓
Sayıştay Başkanlığı	Dış			✓	✓
Anabilim Dalı Başkanlıkları	İç	✓	✓	✓	
Fakülte Dekanlıkları -Y.O. Müdürlükleri	İç	✓	✓	✓	
Akademik Personel	İç	✓		✓	
Lisansüstü Öğrencileri	İç	✓	✓	✓	
Mezunlar	Dış		✓		✓
İdari Personel	İç	✓		✓	
Öğrenci İşleri	İç	✓		✓	
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış				✓
Ulusal eğitim, araştırma ve sanat kuruluşları	Dış			✓	✓

2.7.KURUMSAL GZFT/SWOT ANALİZİ

2.7.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

- Enstitümüzün ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir üniversitenin bünyesinde olması,
- Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyulması,
- Farklı dallarda yüksek lisans ve doktora programlarının yürütülmesi,
- İşlerin titiz, hızlı ve düzenli bir şekilde yapılması,
- Üniversitemiz Öğrenci Bilgi İşletim Sistemi (OBİSİS) ve personel otomasyonu gibi Enstitünün ihtiyaç duyduğu yazılımları kendisi üreten bir bilgi işlem biriminin varlığı ve bunun kablosuz ağ gibi yeni teknolojilere açık olması,

Zayıf Yönler

- Araştırmalara ve araştırmacılara kısıtlı mali destek,
- İdari kadro yetersizliği,
- Enstitüye ait çalışma mekânının yetersizliği,
- Mezunlara ait istatistikî bilgilerin azlığı,
- Bazı birimlerde öğretim üyesi/öğrenci dağılımındaki dengesizlik,
- Diğer üniversite enstitüleriyle iş birliği ve ortak lisansüstü programlarının etkin olmaması, ilişkilerin zayıflığı,
- Yabancı dil eğitiminin yetersizliği,
- Mezunlarla olan ilişkilerin azlığı,
- Yabancı dil bilen idari eleman yetersizliği,
- İdari mekanizmadaki performans değerlendirme sisteminin yetersizliği,
- Enstitü birimlerinin paydaşlarıyla iş birliğinin yetersizliği,
- Kaynakların uygun kullanımının izlenememesi,
- Tanıtım ve halkla ilişkilerin yetersiz olması,
- Öğrenci işlerinin tamamen merkezi olmaması,
- Personelin yeterli hizmet içi eğitiminin yapılamaması,
- Kurumsallaşmanın ve kurumsal kimliğin yeterince gelişmemesi,
- Öğretim elemanı başına düşen ders yükünün fazla olması,
- Enstitü içerisinde bilimsel çalışmalarda iş birliği eksikliği,
- Ulusal ve uluslararası proje imkânlarının değerlendirilememesi, proje tekliflerinin yetersizliği,
- Kalifiye insan kaynağı yetersizliği,

2.7.2. Çevre Analizi

Tehditler

- Maaşların düşük oluşu ve kadro teminindeki zorluklar nedeniyle lisansüstü eğitim-öğretim programlarına başvuruların az olması,
- Lisansüstü eğitimdeki elemanların kadro alamaması nedeniyle dışarıda çalışmak zorunda kalmaları buna bağlı olarakta araştırmaya ve eğitime yeterli zaman ayıramamaları,
- Zaman zaman af yasalarının çıkarılması ve bunların eğitimin kalitesini olumsuz etkilemesi,
- Mali özerkliğin ve yeterli bütçe imkânının olmaması,
- Özel Enstitü kurulması ile hayırseverlerin yardımlarının bu kesime kayması, öğretim elemanı kaybının yaşanıyor ve yaşanabilecek olması,
- İdari personel için yapılan görevde yükseltmelerde, Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükseltme ve Ünvan Yönetmeliği'ne göre atama yapılmaması ve söz konusu yönetmeliğin eşitsizlik yaratması,
- Kayseri'nin sosyal, coğrafi ve kültürel yapısı bakımından öğrenciler için çekici olmaması,
- Burs işlerinin merkezileştirilerek burs sayısının azaltılması, ayrıca burs konusunda hayırseverlerden yeterince yararlanılamaması,

Fırsatlar

- TÜBİTAK'ın sağladığı Burs ve diğer olanaklar
- Avrupa araştırmacı ağı ile Erasmus gibi mobilitayı arttıran programlar
- Üniversite yönetiminin lisansüstü tez projelerine sağladığı destek artışları

3. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3.1. MİSYON

Güzel Sanatlar Enstitüsü misyonu; güzel sanatların çeşitli alanlarına özgün yaratılarla katkıda bulunabilecek sanatçılar yetiştirmek; çeşitli yayınlar, projeler ve etkinlikler ile toplumu sanat açısından eğitmek, güzel sanatların yaşamın içinde yer almasını, bu yolla yaratıcı değerlerin topluma katkıda bulunmasını sağlamaktır. Ayrıca enstitümüz, ulusal ve uluslararası düzeyde; araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısında, değişen dünya koşullarında güzel sanatlar ve tasarım alanlarında topluma liderlik yapabilecek, insani değerlere saygılı, alanında özgün sanatlar ve bilgi üreten, bunları paylaşarak toplumun günlük hayatıyla kaynaştıran, yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkıda bulunan bireyler yetiştirmeyi; sanat aracılığıyla kültürel farklılıkları, keşfetme yoluyla da artistik zekânın değerinin anlaşılmasını sağlamayı hedeflemektedir. Bunların yanında enstitümüz; üniversitelere ve serbest piyasadaki iş sektörlerine ve sanat merkezlerine, bilimsel ve sanatsal ölçütlere göre eğitilmiş iyi elemanlar ve sanatçılar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu amaç doğrultusunda Güzel Sanatlar Enstitüsü; yurt içi ve yurt dışı kurumlarla iş birliği yapar, nitelikli öğrenci kabulünün ve sayısının artmasını destekler, lisansüstü eğitim için gerekli her türlü alt yapının oluşumu için gayret sarf eder, yapılacak tez çalışmalarının ülkemiz önceliklerine yönelik olmasını ve projelerle desteklenmesini teşvik eder, lisansüstü öğrencilerin disiplinler arası yetişmesini sağlayacak şekilde düzenlemeler yapar. Ayrıca, disiplinler arası araştırma faaliyetlerinin zenginleşmesi için uğraşır ve sanayi ve diğer sektörler ile ortak projeleri destekler.

3.2. VİZYON

Güzel sanatlar Enstitüsünün vizyonu; güzel sanatlar alanında yaratıcı faaliyetler ile topluma hizmet eden, Erciyes Üniversitesi'nin, eğitim ve araştırmalarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve tercih edilen bir dünya üniversitesi olma hedefine paralel olarak, dünya standartlarında eğitim veren bir kurum olmayı hedeflemektedir. Bu bağlamda vizyonumuz;

- Bilimsel saygınlığı ve yaratıcı faaliyetleri ile bilim, güzel sanatlar ve tasarım alanında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan,
- Özgün düşünce ve çalışmaları ile kendi sahasında önder bireyler yetiştiren ve bu bireyleri bünyesinde barındıran,
- Eğiticilerin eğitiminin sürdürüldüğü programları uygulayan; ortaya koyabildiği ve yaratıcılıklarının desteklendiği, öğrenci merkezli, ulusal çıkar ve değerlerin bilinç ve sorumluluğunda üstün nitelikli eğitim veren,
- Katılım, şeffaflık ve ölçülebilirlik odaklı kurumsallaşmasını geliştirebilen,
- Toplumun hızlı değişim ve gelişim sürecinde, iletişim araçları ile halka hizmet ve yaşam boyu eğitim hedeflerini yayarak etkili rol alabilen,
- Paydaşları ile karşılıklı etkileşim içinde, dönüte dayalı hedefler doğrultusunda değişime açık alt yapıya sahip,
- Evrensel akademik ve etik değerlerden ödün vermeyen bir yönetim anlayışının benimsendiği; öğretim üyelerinin araştırma ve geliştirme çalışmalarını kolaylaştıracak ve disiplinler arası çalışmalarla sanata katkılarını arttıracak ortamların oluşturulmasını sağlayan,
- Mensubu olmakla gurur duyulan bir enstitü olmaktır.
- Vizyonumuz; ileri ve uluslararası düzeyde, ülkenin dünya literatüründeki rekabet gücünü arttıracak bilimsel ve sanatsal araştırmaları destekleyen, üniversitelere öğretim üyesi yetiştiren, nitelikli ve kariyer yapmış üretken araştırmacılar ve sanatçılar yetiştiren, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunan, kaynakları etkin kullanan, bilim ve sanat dünyasının seçkin bir kurumu olmaktır.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk İlkeleri
2. Fırsat eşitliği
3. İfade özgürlüğü
4. Hukukun üstünlüğü
5. İnsan hakları
6. Toplumsal değerler
7. Bilimsel etik kurallar
8. Yaratıcı düşünce
9. Sürekli gelişme
10. Yaşam boyu öğrenme
11. Bilgi üretme ve araştırmayı teşvik
12. Üretilen bilgi ve hizmette kalite
13. Kaliteli çalışma hayatı
14. Katılımcı yönetim anlayışı
15. Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti
16. Karşılıklı saygı, etkili iletişim
17. Performansa dayalı insan kaynakları değerlendirmesi
18. Çevreye duyarlılık
19. Erciyes Üniversitesi ve Güzel Sanatlar Enstitüsü mensubu olma kimliği
20. Öğrencisi ve personeliyle temel değerleri gerçekleştirme inancıdır.

3.4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Güzel Sanatlar Enstitüsü beş temel tema grubunun yapmış olduğu çalışmalar sonucunda belirlenen stratejik amaçlar ve bu çerçevede oluşturulan hedefler ve performans göstergeleri aşağıda verilmiştir.

3.4.1. HEDEFLER VE STRATEJİLER

Tablo 15. Hedefler ve Stratejiler

AMAÇ	HEDEF
A.1.1. Tez Kalitesini Artırmak	H.1.1. Tüm lisansüstü öğrencilere tez süreci ile ilgili temel eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Tüm öğrencilere enstitü bünyesinde tez proje önerisi verme, tez yazımı ve savunması, bilimsel araştırma konularında eğitim verilmesi planlanmaktadır.
	H.1.2. Danışmanlık süreci iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Bu amaçla, danışmanlık yapmaya yeni başlayacak öğretim üyeleri için yol gösterici olmak amacıyla bir danışmanlık eğitimi verilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.
	H.1.3. Tez süreci verimli izlenmesi kontrol edilmeye devam edilecektir. Sonlanan tezlerin yayına dönmesini kolaylaştıracak düzenlemeler yapılması araştırılmaktadır. Danışmanların, danışmanlıklarında sonlanan tez çalışmalarından daha yüksek oranda yayın yapılması için izlem çalışmaları yapılacaktır.
	H.1.4. Önerilen ve tamamlanan tezlerin enstitü ve YÖK veri tabanlarına yüklenmesi ve kolay ulaşılabilir kaynaklar olarak akademik ortama sunulması sağlanacaktır.
A.1.2. Eğitim Programlarının Yapısını Güçlendirmek	H.2.1. Düşük performanslı programlar sorumluları, stratejik program değerlendirme sürecine uygun olarak eğitim programlarını gözden geçirmiş ve güncellemiştir. Önümüzdeki 5 yıllık hedefte, Anabilim/ anasanat dalları ile iletişime geçilerek, güncellenen programların eğitim hedefleri, ders yapısı, kredi yükü, öğretim üyesi sayısı, öğrenci alımı ve tez süreci ise Üniversite ve Enstitü ADEK raporları çerçevesinde devamlı şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.

	<p>H.2.2.2010-2014 stratejik planında ortaya konan programlardaki seçmeli derslerin kredi toplamı, o programın toplam kredisinin %30'u olacak şekilde düzenlenmiştir. Öğrencilerin ders saati dışında, ders için geçirdikleri zamanları gerçekçi bir şekilde ortaya koymak için iş yükü, ders saatlerinin verimliliğinin değerlendirildiği araştırmaların düzenli şekilde yapılması sağlanacaktır.</p>
<p>A.1.3. Eğitimde Dışa Açılımı Sağlamak</p>	<p>H.3.1.2021 yılı sonuna kadar programlar arası ve diğer enstitülerden alınan, verilen ders sayısı ile ortak proje sayısının artması sağlanacaktır.</p>
	<p>H.3.2. 2021 yılının sonuna kadar Enstitüdeki uluslararası öğrenci oranının yükseltilmesi sağlanacaktır. Bu konuda üniversitemizin çıkardığı “Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi” çerçevesinde ve yapılan güncellemeler yapılarak Enstitüye yabancı öğrenci kabul edilmesi sağlanarak bu sayının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.</p>
	<p>H.3.3. 2021 yılının sonuna kadar Socrates-Erasmus gibi değişim programlarına katılım arttırılacaktır. Büyük ölçüde Anabilim/ anasanat Dallarının inisiyatifinde olan bu değişikliklerin yapılmasında Enstitü yönlendirici ve teşvik edici olacaktır.</p>
<p>A.1.4. Enstitü Faaliyetlerinde Verimliliği Artırmak Amacıyla Çağdaş Yönetim Tekniklerinden Yararlanmak</p>	<p>H.4.1. Enstitünün tüm idari ve akademik süreçleri belirlenecek ve 2021 yılı sonuna kadar kritik süreçler iyileştirilecektir. Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü komisyonları, verimli ve etkili yönetim, yöntem ve teknikleri izlemeyi, kullanmayı ve şartlara göre değiştirmeyi, bu amaçtan hareketle de bütün idari ve akademik süreçleri tanımlayarak, bu süreçlerin çağdaş hale getirilmesini hedeflemektedir. Enstitünün idari işlerinin daha verimli yürütülebilmesi için model geliştirilerek devam ettirilecektir.</p>
<p>A.1.5. Enstitü Faaliyetlerinde Bilişim Teknolojilerinden Daha Fazla Yararlanmak</p>	<p>H.5.1. Halen öğrenciler internet üzerinden başvuru, kayıt, program yapma, transkript takibi gibi işleri yapabilmektedirler. İdari olarak, enstitü kurulu gündeminin oluşturulması, akademik programın yapılması, yönetim kurulu kararlarının alınması ve tebliği, anabilim dalları ile yazışmalar, sınav jürilerinin atanması, performans ölçütlerinin hesaplanması ve YÖK/ÖSYM istatistiklerinin derlenmesi gibi işlemler internet üzerinden gerçekleşmesini dahada etkin hale getirilecektir.</p>

3.4.2 STRATEJİK DEĞERLENDİRME

3.4.2.1 Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü 2017-2021 Dönemi Stratejileri

a. Eğitim-Öğretim Stratejileri

1. Eğitimcilerin eğitimi
2. Eğitim programlarının geliştirilmesi
3. Yabancı dil eğitiminin güçlendirilmesi
4. Lisansüstü eğitimin niteliğinin geliştirilmesi
5. Öğretim kalitesinin artırılması
6. Eğitimde uluslararası iş birliğinin sağlanması
7. Öğrenciye yönelik hizmetlerin artırılması

b. Bilimsel Araştırma Stratejileri

1. Enstitünün bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun yükseltilmesine katkısının araştırılması
2. Bilimsel yayın kalitesinin artırılması
3. Yurt içi ve yurt dışı ortak araştırmaların artırılması

c. Tanıtım ve Halkla İlişkiler Stratejileri

1. Enstitünün tanınırlığının geliştirilmesi
2. Potansiyel Enstitü öğrencilerine ve öğrenci adaylarına etkin tanıtım yapılması
3. Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi

d. Alt Yapı Geliştirme Stratejileri

1. Alt yapı eksikliklerinin giderilmesi
2. Donanım eksikliklerinin giderilmesi

e. İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejileri

1. Personelin nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi
2. Çalışma yaşam kalitesinin artırılması
3. Kurum içi ilişkilerin geliştirilme stratejileri

f. Finansman Stratejileri

1. Enstitünün bütçe imkânlarının geliştirilmesi
2. Enstitü bütçesinin iyileştirilmesi

g. Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejileri

1. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi
2. Çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda bilinçlendirilmesi
3. Çevre tanzimi ve çevreye duyarlılığın artırılması
4. Paydaşlara karşı sosyal sorumlulukların yerine getirilmesi

3.4.2.2 Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü 2017-2021 Dönemi Birim Hedefleri

a. Eğitim ve Öğretim Hedefleri:

1. 2021 yılına kadar ders içeriklerinin, günün şartlarına göre birimlerce güncellenmesi. Bu amaçla değerlendirme komisyonları kurulması ve değerlendirmelerin bu komisyon tarafından yapılması.
2. Öğrencilere yurtdışında yabancı dil eğitimi ve staj imkânı sağlanması
3. Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin yayına dönüştürülmesi
 - Bildiriye dönüştürülen bilimsel çalışma ve tez sayısının artırılması
 - Yayına dönüştürülen bilimsel çalışma ve tez sayısının artırılması
4. Bilimsel çalışma ve tezlerin proje desteği ile yapılması
 - Proje destekli bilimsel çalışma ve tez sayısının ve tezlere verilen maddi desteğin artırılmasının sağlanması
5. Tez kalitesinin ve uygulanabilirliğinin artırılması
 - Bilimsel atıf sayısı
 - Başvurulan veya alınan patent sayısı
 - Paydaşlarca desteklenen tez sayısı
6. Ölçme ve değerlendirme sisteminin geliştirilmesi
7. Öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin azaltılması
8. Öğrenci memnuniyet oranının artırılması
9. Öğretimde bilişim teknolojilerinden etkin bir şekilde yararlanılması
10. Yurtdışındaki Üniversitelerle özel protokoller ve Avrupa Birliği Eğitim Programları çerçevesinde ortak eğitim programları açılması
 - İş birliği yapılan yurt dışındaki Üniversite sayısı
 - Ortak yürütülen eğitim programı sayısı
 - Yurt dışı Üniversitelerle eğitim faaliyetine katılan öğretim üyesi sayısı
 - Enstitüde eğitim faaliyetine katılan yabancı öğretim üyesi sayısı
11. Öğrenci değişim programından faydalanan öğrenci sayısının artırılması
 - Öğrenci değişim programı ile yurt dışına giden öğrenci sayısı
 - Öğrenci değişim programı ile yurt dışından gelen öğrenci sayısı
12. Enstitünün dış değerlendirmecilerin denetiminden geçmiş olması
 - Yapılan değerlendirme sayısı
 - Olumlu değerlendirme sayısı
13. Öğrenciye verilen burs ve yardımların artırılması
 - Burslardan yararlanan öğrenci sayısı

- Sosyal yardımlardan yararlanan öğrenci sayısı

b. Bilimsel Araştırma Hedefleri

1. İndekse giren yayın sayısının artırılması
 - İndekse giren yayın sayısı
 - Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı
2. Her öğretim üyesinin yayın yapmasının sağlanması
 - Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı
3. Bilimsel yayınların proje destekli olması
 - Proje desteği alınarak yapılan yayın sayısı
4. Bilimsel atıf sayısının artırılması
 - Atıf yapılan yayın sayısı
5. Etki katsayısı yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının artırılması
 - Bu dergilerdeki yayın sayısı
6. İndekse giren Erciyes Üniversitesi yayını dergi sayısının artırılması
 - İndekse giren dergi sayısı
7. Dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısının geliştirilmesi
 - Ulusal dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısı
 - Uluslararası dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısı
 - Yurtdışı projeler için başvuru sayısının artırılması
8. Yurtdışı bildirilerin ve yayınların desteklenmesi
 - Destek verilen çalışma sayısı
 - Sağlanan parasal destek miktarı
9. Ulusal ve uluslararası projelere katılma oranının artırılması
 - Ulusal katılımlı proje sayısı
 - Uluslararası katılımlı proje sayısı
10. Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların artırılması
 - Ulusal toplantı sayısı
 - Uluslararası toplantı sayısı
 - Yapılan danışmanlık sayısı
 - Yürütülen ortak çalışma sayısı

3.4.2.3 Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü 2017-2021 Dönemi

Tanıtım ve Halkla İlişkiler Hedefleri

1. Enstitünün yeni tanıtım materyallerinin hazırlanması ve kalitesinin artırılması
 - Tanıtım materyallerine ayrılan mali kaynak miktarı
 - Basın yayın kuruluşlarınca yayınlanan Enstitü ile ilgili olumlu haberlerin sayısının artırılması
 - Tanıtıcı haber sayısının artışı
 - Enstitü mensuplarının katıldığı program sayısı
2. Alanında başarılı lisans öğrencilerini Lisansüstü eğitime teşvik etmek
 - Enstitüye kayıt yaptıran başarılı öğrenci sayısı
3. Mezun öğrenciler sisteminin kurulması
 - İletişim kurulabilen mezun sayısı
 - Üniversite ve Enstitü tarafından organize edilen mezun etkinliği sayısı
4. Paydaşların memnuniyetinin artırılması
5. Paydaş memnuniyeti anketleri

3.4.2.4 Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü 2017-2021 Dönemi

İnsan Kaynakları Yönetimi Hedefleri

1. Akademik ve idari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması
 - Öğrenci anketleri
 - Eğitici eğitimi alan öğretim üyesi sayısı
 - Yeni katılan eleman sayısı
2. İdari personel için hizmet içi ve mesleki eğitim düzenlenmesi
 - Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı
 - Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı
3. Norm kadronun hayata geçirilmesi
 - Örgüt analizinin tamamlanması
 - İş analizinin tamamlanması
4. Eleman alımı objektif kriterlerin belirlenmesi
5. Performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi
6. Çalışanların motivasyonunun artırılması
7. Akademik ve idari personelin memnuniyet oranının artırılması
 - Personel memnuniyet anketleri

3.4.2.5 Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü 2017-2021 Dönemi

Finansman Hedefleri

- Enstitünün fon ve bütçe ile ilgili imkânlarının geliştirilmesi

3.4.2.6 Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü 2017-2021 Dönemi

Çevre ve Sosyal Sorumluluk Hedefleri

1. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi
 - Çalışanlar ve öğrenciler arasında çevreye duyarlılık anketi
 - Toplanan kâğıt ve diğer geri dönüştürülebilir madde miktarı
2. Çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi
3. Çevre tanzimi ve çevreye duyarlılığın artırılması

ENSTİTÜNÜN TEMEL POLİTİKALARI

Stratejik plan hazırlanırken bu planın uygulanacağı 5 yıllık süreçte uygulanacak politikalar aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- a. Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini dikkate almak
- b. Anabilim Dallarında araştırmaların; Anabilim dalı öğretim üyelerince saptanan belirli araştırma konularında yürütülmesinin sağlanması yönünde plan geliştirmek.
- c. Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak
- d. Erciyes Üniversitesi mensubu olma bilincini yerleştirmek
- e. Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek
- f. Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek
- g. Enstitüye alınacak öğrenci sayısında artış sağlamak
- h. Ezbere dayalı eğitim sisteminin değiştirilmesi yolunda çaba göstermek
- i. Eğitimde kaliteyi artırma çalışmaları yapmak
- j. Bölge üniversiteleri iş birliği kapsamında lisansüstü eğitimde ortak programlar ve ortak derslerin gerçekleştirilmesini sağlamak
- k. Lisansüstü programlara başvurularında, yatay geçişlerde, v.b. durumlarda aday öğrencilerin değerlendirilmesinin adil yapılabilmesi için üniversitelerdeki başarı değerlendirmelerinin standartlaştırılması için çalışmak.

4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı yönetmeliğince 2006 yılında Rektörlüğe bağlı olarak kurulmasına karar verilen Güzel Sanatlar Enstitüsü 2006-2007 Eğitim Öğretim yılında faaliyete başlamıştır.

Maliyet gerektiren hedeflerinin birçoğunu (büro tadilatı, büro mobilyası, büro malzemesi, bilgisayar alımı vb.) 2012-2016 yılları arasında gerçekleştirmiş durumdadır. Bu bağlamda 2017 -2021 stratejik planında araştırma görevlisi sayısının her yıl %10 oranında artırılması ve yeni program açma hedefleri dışında gösterilen hedefler maliyet gerektirmeden mevcut personelin çalışmasıyla gerçekleştirilecektir. Öte yandan araştırma görevlilerinin sayısının artırılması ve yeni program açma hedefleri gerçekleştirildikten sonra süreklilik arz eden maliyet oluşturacaktır. Söz konusu hedeflere ulaşmamız Rektörlük Makamı ve YÖK onayına bağlı olduğu ve maliyetlerinin hesaplanmasında birden çok belirsizlik olduğu bilinmelidir. Bu belirsizliklerden en önemlileri 2017, 2018, 2019, 2020 ve 2021’de memur maaş katsayılarının güncellenecek değerlerinin bilinmemesi, 2547 sayılı kanunun 35. maddesi ile görevlendirilen araştırma görevlisi sayısının, ücret ödenecek ek ders saatlerinin ve Enstitümüzde ders veren mevcut öğretim üyelerinin unvanlarında oluşacak değişikliklerin önceden tahmin edilememesidir. Buna karşın 2016 yılı giderleri baz alınarak aşağıda yaklaşık maliyet çıkarılmaya çalışılmıştır.

Tablo 16. Maliyetlendirme

Ekonomik Kod	2017	2018	2019	2020	2021	Toplam
01 Personel Giderleri	368.000	371.680	408.840	449.732	494.706	2.092.278
02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	39.000	42.900	47.190	51.909	57.099	238.098
03 Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	13.250	14.575	16.032	17.635	19.399	80.941
Genel Toplam	420.250	429.155	472.062	519.276	571204	2.411.317

Not: Personel giderleri ve ek çalışma karşılıkları 2017 maaş katsayıları kullanılarak hesaplanmıştır. Açılacak yeni programlar ve artacak öğrenci sayısına bağlı olarak okutulacak ders saatlerinde her yıl %10 oranında artış olacağı ön görülerek Ek çalışma karşılıkları hesaplanmıştır. Öte yandan her yıl için Enstitümüzden maaş alan idari personel sayısı bir olarak alınmış, akademik personel sayısı ise hedefe bağlı olarak her yıl %10 oranında artırılmıştır. (Yıllar oranında %10 artış öngörülmüştür.)

5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, Stratejik Plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Güzel Sanatlar Enstitüsü'nün tüm birimlerinin Stratejik Plan'a uygun ve Üniversitenin ve Enstitü'nün değerleri doğrultusunda davranmaları planın başarıya ulaşması bakımından önem taşımaktadır. Üst yönetime sunulan raporda yer alan performans verileri ile planda yer alan performans hedefleri birbiri ile kıyaslanacak, hedefler ile gerçekleşme arasında fark oluşması durumunda sapmanın nedenleri tartışılacak ve kurum değerleri ile dengelerinin korunması göz ardı edilmeden düzeltici önlemler alınması yoluna gidilecektir.

Bununla birlikte; her yıl hazırlanacak performans programları ile stratejik amaç ve hedeflere ulaşabilmek için gerçekleştirilen faaliyetlerin kaynak ihtiyacı yeniden gözden geçirilecek, Stratejik planda yıllık olarak hedefler bazında ayrılan mali kaynak, gerçekleşen mali kaynak ile kıyaslanacak, oluşabilecek farkın nedenleri değerlendirilecektir.

5.2. STRATEJİK PLAN UYGULAMA İLKELERİ

Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü Stratejik Planı uygulama ilkeleri şunlardır:

1. Atatürk İlke ve İnkılapları ile Cumhuriyetin temel değerlerine aykırılık teşkil edebilecek hiçbir plan hazırlanamaz.
2. Enstitünün Stratejik Planı, Enstitü yönetimindeki değişimlerden etkilenmez. Stratejik planlarda süreklilik esası vardır.
3. Enstitünün vizyonu, misyonu, stratejileri ve hedefleri ilan edilir. Tüm Enstitü mensuplarına ve öğrencilere uygun yollarla bildirilir.
4. Bu stratejik plan 2017-2021 dönemini kapsamaktadır ve Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsünün ikinci 5 yıllık planıdır.
5. Değerlendirme raporları 2017-2018 ile 2019-2021 dönemleri için ayrı ayrı hazırlanır. Ancak, her yıl planda belirtilen performans göstergelerine ilişkin veriler toplanır.
6. Stratejik plan iç ve dış değişimler çerçevesinde yıllık olarak gözden geçirilir ve gerekirse revizyon yapılır.

7. Stratejik Planlama Komisyonu ve Değerlendirme Komisyonu ayrı üyelerden oluşur.
8. Tüm akademik ve idari personel ile öğrenciler stratejik plan konusunda bilgilendirilir.
9. Sürekli gelişim ve değişim esas alınır.
10. Planda belirtilen hedeflerin % 70 ve üstü bir oranda gerçekleştirilmesi başarı olarak kabul edilir.
11. Stratejik plan üzerindeki değişiklik önerilerinin kabulü Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu'nun onayına tabidir. Gerektiğinde Enstitü Yönetim Kurulunun onayı alınır. Yapılan değişiklikler ilgili birimlere duyurulur.
12. Enstitünün Stratejik Planı uygulama ilkelerinde öngörülmeven hususlarda, ilgili mevzuat uygulanır.

5.3. PLANIN REVİZYONU

Bu plan olağan durumlarda yıllık olarak, olağan dışı durumlarda her zaman revize edilir.

5.4. SONUÇ

Stratejik planlama sürecinin amacı, kurumlarının swot analizi, vizyon, misyon, temel değerler, politika ve paydaşları çerçevesinde stratejilerini ve hedeflerini belirlemektir. Aynı zamanda kurumların kalitesinin iyileştirilmesine yönelik performans ölçütlerinin de belirlenmesi ve izlenmesi için bir sistemin yürürlüğe girmesi öngörülmektedir. Stratejik planlar, kurum ve kuruluşların uzun vadede gitmek istediği yeri, bu yere nasıl gidileceğini tarif eden planlardır. Temel olarak dört aşamadan oluşur: Neredeyiz sorusu birinci ve nereye gidiyoruz sorusu ikinci aşamadır. Gideceğimiz yere nasıl gideriz üçüncü ve gitmek istediğimiz yere gidiyor muyuz sorusu son aşamadır. Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü Stratejik Planı bu aşamalar dikkate alınarak geliştirilmiştir.

Güzel Sanatlar Enstitüsü'nün 2017-2021 yılları arasını kapsayan ikinci stratejik planlama çalışmaları tamamlanmıştır.